

J e g y z ő k ö n y v

Időpontja: a Tápiószentmárton Nagyközségi Önkormányzat **Képviselő-Testülete** 2017. március 23. napján 16:30-kor megtartott rendkívüli képviselő testületi üléséről

Helye: Polgármesteri Hivatal Tanácsterme
2711 Tápiószentmárton Kossuth Lajos út 3.

Meghívott képviselő-testületi tagok:

Györe László polgármester, Kollár János Gusztáv alpolgármester, Ágnes Tamás testületi tag, Filipcsei László testületi tag, Dr. Hatlaczki Gyula testületi tag, Harcsa József Ferencné testületi tag, Petrik Péter testületi tag, Tóth László testületi tag és Muiy Gábor testületi tag.

Jelen vannak:

- Györe László polgármester,
- Kollár János Gusztáv alpolgármester,
- Filipcsei László testületi tag,
- Harcsa József Ferencné testületi tag,
- Tóth László testületi tag.
- Ágnes Tamás testületi tag,
- Dr. Hatlaczki Gyula testületi tag,

Távol maradt képviselő:

- Muiy Gábor testületi tag,
- Petrik Péter testületi tag.

Tanácskozási joggal jelen vannak:

- Dr. Bóta Mihály aljegyző.

Györe László polgármester, szeretettel köszönt minden megjelentet.

Györe László polgármester határozatképességet állapít meg: jelen van egy fő polgármester és 6 fő képviselő, tehát a **testület határozatképes.**

Györe László polgármester **jegyzőkönyv vezetőnek Szabóné Rizmajer Szilviát javasolja.** Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A képviselőtestület a jegyzőkönyvezetőre vonatkozó javaslatot 7 igen szavazattal elfogadta.

Györe László polgármester a képviselő-testület üléséről készült **jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Tóth Lászlót és Ágnes Tamást,** akik a felkérést **elfogadták.**

Györe László polgármester: Aki a kiküldött meghívóban szereplő napirendi javaslattal egyetért, kérem kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület a napirendet 7 igen szavazattal, elfogadta és meghozta az alábbi határozatát:

26/2017 (III.23.) számú Önkormányzati. határozat
Tárgy: Napirend elfogadása

Tápiószentmárton Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-Testülete jelen ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról**
(Előterjesztő: Györe László polgármester)
- 2. Civil szervezetek támogatására vonatkozó pályázat kiírása**
(Előterjesztő: Györe László polgármester)
- 3. Háziorvosi feladat-ellátási szerződés**
(Előterjesztő: Györe László polgármester)
- 4. Szabad testületi tevékenység**

1) Napirendi pont

1) Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról

Györe László polgármester: A kiküldött írásbeli előterjesztés részletesen tartalmazza a közszolgáltatás 2017. április 1-ei megszervezéséhez szükséges döntéseket. Így rendelt módosítást kell eszközölni továbbá a csatolt szerződés tervezetét kell jóváhagyni. Szöke László ev. ajánlatát illetőleg szakmai anyagait tartalmazza az előterjesztés. Elmondja, hogy az ülést megelőző napon Lázár Zoltán ügyvezető is ajánlatot adott be a szennyvízszippantásra vonatkozóan, ismerteti az ajánlat tartalmát. Polgármester a testületi ülésen, telefonon vette fel a kapcsolatot Szöke Lászlóval, aki közölte, hogy ajánlatából engedve 1600+100 Ft./m³ egységáron vállalja a szolgáltatás ellátását. Ezt követően a képviselő testület megalkotta az alábbi rendeletét:

Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata Képviselő-Testületének

3/2017. (III.29.) számú önkormányzati rendelete

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 10/2013. (XII.30.). Önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) módosításáról.

1.§

Az R. 10 §. (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

(1)

a.) Az ingatlan tulajdonosnak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételéért **egy tényezőös közszolgáltatási díjat kell fizetni.** Ennek mértéke **1700 Ft/m³, ÁFA vonzata nincs.** Ez tartalmazza a **begyűjtés, szállítás, a közszolgáltató általános költségeit, és a leürítés díját.**

b.) Az (1) bekezdés a.) pont szerinti **díj mértéke csökken** a vállalkozó által benyújtott elszámolás alapján igényelt **állami támogatás összegével, 100 Ft/m³ (önkormányzati lakossági kedvezmény).** A közszolgáltatás díjából az igénybevevőt **terhelő mérték 1600 Ft/m³.** Az állami támogatást, mint lakossági kedvezményt az önkormányzat az igénylést és elszámolást követően téríti meg a vállalkozó részére.

2.§

Az R.10. § (2) és (3) bekezdése hatályát veszti.

3.§

Az R 10. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) Az ingatlan tulajdonos köteles a díjat a közszolgáltató által helyben kiállított számla alapján a helyszínen megfizetni.

4.§

Az R. 2.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Az 1. § (2) bekezdés szerinti területen nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett közszolgáltató (a továbbiakban: Közszolgáltató) Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzatával (a továbbiakban: Önkormányzat) megkötött közszolgáltatási szerződés alapján Szöke László szennyvízszállítási egyéni vállalkozó, 2764 Tápióbicske, Sági út 4.

5.§

Az R. 2. § (2) a következő rendelkezéssel marad hatályban.

(2) A közszolgáltatási szerződés nyilvános.

6.§

Az R. 2.§ (3) helyébe a következő rendelkezés lép

(3) Az ingatlanokon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a közszolgáltatónak a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által üzemeltetett Tápiószentmárton szennyvíztisztító telepén kell elhelyezni.

7. §

E rendelet 2017. április 01. napján lép hatályba.

Györe László
polgármester

dr. Bóta Mihály
aljegyző

Ez a rendelet 2017. március 29. -én kihirdetésre került.

dr. Bóta Mihály
aljegyző

Ezt követően a képviselő-testület 7 igen szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Határozati javaslat

27/2017 (III.23). számú Önkormányzati határozat

Tárgy: Szippantott szennyvízre vonatkozó közszolgáltatási szerződés

Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tápiószentmártoni nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatási szerződést Szöke László szennyvízszállítási egyéni vállalkozóval (2764 Tápióbicske, Sági út 4.) köti meg. A képviselő-testület a közszolgáltatási szerződést 2017. április 01–jei hatállyal 2018. március 31-ig terjedő időtartamra, a jelen határozat 1. számú mellékletét képező szerződés tervezet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: értelemszerű

Felelős: polgármester

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés

Mely létrejött egyrészről Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzat Képviselő-Testülete a (2711 Tápiószentmárton, Kossuth Lajos út 3.) adószám: 15730813-2-13 képviseli Györe László polgármester, (továbbiakban: Megrendelő), másrészről Szöke László szennyvízszállítási egyéni vállalkozó 2764 Tápióbicske, Sági út 4. adószám: 50035629-1-33, (továbbiakban: Vállalkozó) között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1. A Vállalkozó kötelezettségei

1.1. Tápiószentmárton Nagyközség közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzése, mely során a Vállalkozó a keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásával elszállítja és elhelyezi Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. tápiószentmártoni szennyvíztisztító telepén.

1.2. A Vállalkozó a szennyvizet telefonon történő megrendelés alapján mennyiségtől függetlenül kettő munkanapon belül szállítja el.

1.3. A közszolgáltatás ellátásához a Vállalkozó alvállalkozót nem vehet igénybe.

1.4. A Vállalkozó köteles gondoskodni:

a) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosításáról, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazásáról;

b) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzéséről;

c) a közszolgáltatás körébe tartozó szennyvíz ártalmatlanítására az önkormányzat képviselő-testülete által kijelölt helyek és létesítmények igénybevételéről;

d) a Vállalkozó által alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól szóló, részletes költségelszámolással kiegészített tájékoztatás benyújtásáról az önkormányzat képviselő-testületének legalább évenkénti egyszeri alkalommal, a tárgyévet követő év március 31-ig.

e) a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítéséről és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetéséről;

f) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat működéséről;

g) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapításáról.

2. A Megrendelő kötelezettségei

2.1. Megrendelő közigazgatási területén belül a lakosságot tájékoztatja a háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos feladatokról.

2.2. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt a közigazgatási területen nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtést csak a Vállalkozó végezhet.

2.3. Megrendelő vállalja a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítését, valamint a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását a Vállalkozó részére, annak írásos kérelme alapján.

3. A Vállalkozó jogosult

3.1. A 4. pontban rögzítettek szerint egytényezős díjszabás szerinti díj alkalmazására.

3.2. Amennyiben kétség merül fel a felek között a tekintetben, hogy az összegyűjtött háztartási szennyvíz idegen anyagot is tartalmaz, amely ártalmatlanító helyen nem helyezhető el, úgy Vállalkozó a Megbízó képviselőjével azt közösen megvizsgálja, és fenti esetben a közszolgáltatást megtagadhatja.

4. Díjazás

4.1. Alkalmazott díjtétel: A szállítási és ártalmatlanítási díj: 1600,-Ft/m³. A díj tartalmazza a begyűjtés, szállítás, általános költségeit és a leürítés díját.

4.2. A díj nem tartalmazza a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (lakossági folyékony hulladék) után igényelt ártámogatást (100 Ft/m³). A megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó által benyújtott elszámolás alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz utána központi költségvetésből igényelhető ártámogatást a számlára érkezést követő 30 napon belül a Vállalkozó által megadott számlaszámra utalja.

5. Kapcsolattartók:

5.1. Vállalkozó részéről:

Név: Szöke László

Cím: 2764 Tápióbicske, Sági út 4.

e-mail cím: szoker85@gmail.com

mobiltelefon száma: 06/30/2055737

5.2. Megrendelő részéről:

Név: Györe László, Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzat képviselőjében

Cím: 2711 Tápiószentmárton, Kossuth Lajos út 3.

e-mail cím: polgarmester@tapioszentmarton.hu

mobiltelefon száma: 06/70/3351405

6. Az ingatlantulajdonos kötelezettségei:

6.1. Az ingatlan-tulajdonos köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására és ártalommentes elhelyezésére irányuló igényét bejelenteni a Vállalkozónak.

6.2. A tulajdonos köteles a megrendelő által megállapított mindenkor a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatási díjat a helyszínen a szolgáltatás elvégzését követően haladéktalanul megfizetni a vállalkozónak.

7. Szerződés hatálya:

Jelen szerződés 2017. április 01. – 2018. március 31.

8. A szerződés megszűnése:

8.1. Jelen szerződés a szerződés hatályának időtartama alatt csak közös megegyezéssel, vagy 30 napos felmondási idővel rendkívüli felmondással szüntethető meg.

8.2. Rendkívüli felmondási ok a Megrendelő részéről: - Vis major eset kivételével a Vállalkozó igazolhatóan jelentősen – 5 munkanapot meghaladóan – késlekedik a közszolgáltatás ellátásával. - A Vállalkozó ellen felszámolási, végelszámolási, vagy csődeljárás indul - A Vállalkozó jogosultsága a tevékenység végzésére megszűnik.

8.3. Rendkívüli felmondási ok a Vállalkozó részéről: - Megrendelő a 4.2. pontban vállalt kötelezettségével indokolatlanul késlekedik

9. Záró rendelkezése A felek kötelezik magukat arra, hogy jelen szerződésből adódó vitáikat elsődlegesen tárgyalás útján próbálják rendezni. Jogvita esetén az általános hatáskörű és illetékességű bíróság jár el. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a hatályos jogszabályok iránymutatásai a mérvadók, különös tekintettel a Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzat Képviselő-Testületének 10/2013 (XII. 30.) rendelet szabályaira. Jelen szerződés módosítása írásos formában, mindkét fél aláírásával hatályos. A felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás után helybenhagyólag írták alá.

Tápiószentmárton, 2017. március 13.

.....
Györe László polgármester
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Jogi ellenjegyző:

.....
dr. Bóta Mihály
aljegyző

2) Napirendi pont

2 Civil szervezetek támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Györe László polgármester: Az írásbeli előterjesztés kiegészítéseként elmondja, hogy a pályázati kiírás tervezete a hatályos rendelet alapján elkészült, a költségvetésben e célra jóváhagyott 7.500.000 Ft. pályázati igénylését szolgálja.

Ezt követően a Képviselőtestület 7 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

Határozati javaslat

28/2017 (III. 23.). számú önkormányzati határozat

Tárgy: Civil szervezetek támogatására vonatkozó pályázat kiírása

Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi költségvetésében előirányzott 7,5 millió forint erejéig a 3/2015 (II.27.) számú önkormányzati rendelte alapján az abban jelölt feltételek, szabályok alapul vételével pályázatot írt ki a Tápiószentmártoni civil szervezetek támogatására.

A részletes pályázati kiírás tartalmát e határozat 1. számú mellékleteként határozza meg.

Elrendeli a pályázati kiírás közzétételét az önkormányzat hirdetőtábláján, a település honlapján, a helyi kábeltelevízióban és a helyi újságban.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

/2017. számú határozat 1. számú melléklete

Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testülete

PÁLYÁZATOT HIRDET

a Tápiószentmártoni civil szervezetek támogatására.

1. A pályázók között felosztható éves keretösszeg mértéke 2017. évben: 7,5 millió forint.

2. Pályázat benyújtására jogosult civil szervezetek:

Nem haszonszerzési, nem politikai célból létrehozott, a 3. pontban megjelölt tevékenységek valamelyikét végző Tápiószentmártonban, jelentős tevékenységi körrel rendelkező és rendszeresen működő, bejegyzett társadalmi szervezet, alapítvány vagy társadalmi szerveződés: klub, kör, szakkör.

3. Pályázatot nyújthat be a 2. pontban felsoroltak hatálya alá tartozó civil szervezet, amely az alább felsorolt, az önkormányzat által támogatott tevékenységek valamelyikét végzi:

- a.) Egészségmegőrzés
- b.) gyógyító, egészségügyi rehabilitáció
- c.) szociális tevékenység (családsegítés, időskorúak gondozása, rehabilitációs foglalkozás, hátrányos helyzetűek segítése)
- d.) kulturális tevékenység
- e.) nevelés, oktatás, képesség fejlesztés
- f.) ismeretterjesztés
- g.) nemzeti, etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység
- h.) határon túli magyarsággal kapcsolatos kulturális, hagyományőrző tevékenység
- i.) testvértelepülésekkel kapcsolatos tevékenység
- j.) természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem
- k.) gyermek-és ifjúságvédelem
- l.) közrend, közbiztonság védelme
- m.) önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa- elhárítás

4. A támogatás célja:

- a.) A civil szervezetek működési támogatása.
- b.) A civil szervezet közhasznú tevékenységének támogatása
- c.) A civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények támogatása.

5. Támogatás módja és jelleg:

- a.) vissza nem térintendő támogatás,
- b.) céljelleggel nyújtott,
- c.) elszámolási kötelezettséggel terhelt.

6. A támogatás igénylése:

Csak pályázati úton igényelhető.

7. A pénzügyi támogatás általános feltételei (az alább felsorolt feltételek együttes fennállása esetén):

- a.) A pályázó legalább egy éve folytat tevékenységet a településen.
- b.) Tárgyévre vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani.
- c.) A pályázónak nincs lejárt köztartozása.
- d.) A pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt.
- e.) Nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére, a valamint törlés iránti eljárás.
- f.) Támogatott program résztvevőinek több mint a fele helyi lakos.
- g.) A pályázó rendezvényein Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

- 8. A pályázat benyújtásának határideje:** a meghirdetésétől számított 15 naptári nap. Esetleges hiánypótlásra a benyújtási határidőt követő 5 munkanapon belül van lehetőség.

9. A pályázatot a Tápiószentmártoni Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani

- a) személyesen a határidő utolsó napjáig munkaidőben,
- b.) postai úton legkésőbb a határidő utolsó napján történő feladással.

10. A Képviselő-testület a pályázatokat a benyújtási határidőt követő 45. napon belül, nyilvános ülésen bírálja el.

11. Az elbírálás szempontjai a következők:

- a.) Az évente rendezett programok, rendezvények száma.
- b.) Az ezeken résztvevők száma.
- c.) A helyi lakosok aránya a résztvevőkhöz viszonyítva a rendezvényeken.
- d.) A pályázó mekkora önerővel rendelkezik.

Az a pályázó részesül kedvezőbb elbírálásban, amelynek benyújtója hosszabbideje működik, több programot szervez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya, és a megvalósításhoz a pályázó legalább 20%-os önerővel rendelkezik.

12. A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a.) Az igényelt támogatás összegét.
- b.) A támogatandó program leírását.
- c.) Csatolandó mellékletek
 - ca.) Pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan
 - cb.) Nyilatkozata arról, hogy nincs lejárt köztartozása
 - cc.) Nyilatkozat arról, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt.
 - cd.) Nyilatkozat arról, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás.
 - ce.) Nyilatkozat arra vonatkozóan, arról, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik.
 - cf.) Nyilatkozat, arról, hogy az önkormányzatot rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel.

13. Támogatás felhasználása:

A támogatás elszámolási kötelezettség mellett, kizárólag a kért, és a támogatási döntésben jóváhagyott célra használható fel.

A támogatást a tárgyévben kell felhasználni.

A pályázati támogatás felhasználására, a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt, az igénybe vevővel.

14. A pályázati támogatással történő elszámolás:

A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselő-testületnek:

- a.) működési és tevékenység támogatása esetén, a tárgyévet követő év február 15. napjáig
- b.) program, rendezvény támogatása esetén, annak lebonyolítását követő 30 napon belül elszámolni.

A pénzügyi elszámoláshoz, szakmai és pénzügyi beszámolót kell mellékelni.

A pénzügyi elszámolás:

A támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal

és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal és számlaösszesítővel történik.

A pénzügyi elszámolás része továbbá a szöveges részletezése a tevékenység, program, rendezvény teljes költségvonzatának részletezése, az önerő részletezése, valamint a támogatás felhasználása.

A szakmai beszámoló tartalmazza a szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket.

Ennek elemei a következők:

- a.) a szervezet megnevezése, címe
- b.) a szervezet fő tevékenységének megnevezése
- c.) a támogatás tárgyévi és előző évi mértéke az igénylő éves költségvetéséhez viszonyítva
- d.) a megjelölt célokat sikerült-e megfelelően teljesíteni, és ehhez mennyiben járult hozzá az önkormányzat támogatása.
- e.) a támogatott tevékenység, program résztvevőinek száma az összes érintett becslés száma
- f.) a tevékenység, program jellege (szűk közösséget érint, a lakosság szélesebb rétegét, a település egészét érinti)
- g.) a támogatott tevékenység egyszeri vagy több évben is megismételhető, megvalósítható
- h.) jövőbeli tervek, célok rövid leírása, megvalósításának lehetőségei.

Tápiószentmárton, 2017.....

Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzat

Képviselő- Testülete

3) Napirendi pont

3) Háziiorvosi feladat-ellátási szerződés

Előterjesztő Györe László polgármester

A település II. számú vegyes háziiorvosi körzetre sikerült orvost találni Dr. Turóczy Krisztián személyében. A Szerződés tervezet kiküldésre került, 2017.május 1 napjától számított 5év időtartamra szól.

Ezt követően a képviselőtestület 7 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

29/2017 (III.29). számú önkormányzati. határozat

Tárgy: Háziiorvosi feladat-ellátási szerződés jóváhagyása

A Tápiószentmártoni Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-Testülete a település II. számú háziiorvosi körzetére a mellékelt tartalommal jóváhagyja a szerződés tervezetét a mellékelt tartalommal.

Egészségügyi alapellátás feladat-ellátási szerződés

Mely létrejött egyrészről Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata (2711 Tápiószentmárton Kossuth Lajos út 3.) képviseli: Györe László polgármester (továbbiakban: megbízó) másrészről Dr. Turóczy Krisztián.... korlátlan képviselője (.....) (továbbiakban: megbízott) között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint.

I.

Általános megállapítások

- 1) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a háziiorvosi tevékenységgel kapcsolatos egészségügyi ágazati jogszabályok alapján a megbízott jelen szerződés szerint átvállalja a megbízó 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglalt egészségügyi alapellátási, ezen belül a jelen szerződés 3) pontjában meghatározott háziiorvosi körzetre eső ellátási kötelezettségét.
- 2) A megbízó jelen feladat-ellátási szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a megbízott társadalombiztosítási szerződést kössön e szerződés tárgyát képező ellátására.

- 3) Jelen szerződés alapján a megbízott a Tápiószentmárton Nagyközségi Önkormányzat 2. számú felnőtt és gyermek (vegyes) körzet háziiorvosi tevékenységét látja el, határozott időtartamra, 2017. május 1 napjától számított 5 év időtartamra.
- 4) A praxisjoggal érintett ellátási körzet Tápiószentmárton Nagyközség 2. számú vegyes háziiorvosi körzete. Az esetleges körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost érő kár esetén a települési Önkormányzat kártérítési kötelezettséggel tartozik, melynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziiorvosi szolgáltató által a finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.
- 5) A rendelési időt és a helyettesítés rendjét a feladat-ellátási szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
- 6) Az ügyelet központi ügyelet keretében működik, a megbízott egészségügyi szolgáltató saját döntése szerint vesz részt a központi ügyeleti szolgálatban.

II.

A megbízó és megbízott kötelmei

- 7) A Megbízó a háziiorvosi ellátásra mindenkor érvényben lévő előírásoknak megfelelő, a tevékenység ellátásához szükséges rendelőhelyiséget térítésmentesen a megbízott használatába adja.
- 8) Megbízó a háziiorvosi ellátásra a 2711 Tápiószentmárton Móra Ferenc út 28. alatt található Háziiorvosi Rendelőt a jelenlegi hatályos jogszabályokban előírt alapfelszerelést Megbízott használatába adja 2. számú melléklet szerint. A Megbízó kötelessége biztosítani a szakmai minimumfeltételeknek megfelelő felszerelést, valamint azoknak az orvosi tevékenység végzéséhez szükséges állapotban tartását. A szakmai fogyó eszköz pótlása a Megbízott kötelessége.
- 9) Az ingyenes használatba vett ingatlan és tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatával felmerülő, azzal együtt járó értékcsökkenésért a Megbízott egészségügyi szolgáltató nem felel. A használatba vett épület műszaki meghibásodásából eredő üzemeltetési költség többletet az épület tulajdonosa, a Megbízó köteles viselni.
- 10) Megbízott köteles a háziiorvosi ellátásra vonatkozó mindenkor érvényben lévő jogszabályokban és orvos szakmai előírásokban, valamint a Magyar Orvosi Kamara állásfoglalásaiban foglaltak alapján a háziiorvosi ellátást legjobb tudása szerint lelkiismeretesen végezni. A jelen feladat-ellátási szerződés alapján a Megbízottat terhelő kötelezettségeket és megbízotti jogokat a képviselőjében Dr. Turóczy Krisztián köteles teljesíteni, illetőleg jogosult gyakorolni.

- 11) Megbízott ellátási kötelezettségét köteles a jelen feladat-ellátási szerződés 1. számú mellékletében meghatározott rendelési időben végezni. A rendelési idő alatt kizárólag a háziorvosi ellátáshoz szükséges tevékenységet folytathatja. A rendelési időről, annak megváltoztatásáról köteles a megbízót, továbbá a betegeket jól láthatóan kifüggesztett hirdetménnyel értesíteni. A rendelési időt a megbízó igényével egyeztetve, annak jóváhagyásával kell kialakítani.
- 12) A szakdolgozói létszámot és annak bérezését a Megbízott biztosítja.
- 13) Megbízott akadályoztatása esetén köteles megfelelő helyettesítéséről gondoskodni, a helyettesítő nevét, a helyettesítés időtartamát és a helyettesítő rendelési idejét a megbízottal közölni. Megbízott tudomásul veszi, hogy ha a megbízó értesítése elmarad a helyettesítésre a Megbízó Megbízott költségére intézkedhet.
- 14) Megbízott köteles a használatba kapott rendelőt a berendezési felszerelési tárgyakat, eszközöket a jó gazda gondosságával kezelni. Megbízott felel a rendelőingatlan rendeltetésszerű használatáért.
- 15) A váró és rendelő költségeit (víz, villany, gáz, szemétszállítás, szennyvíz díjakat) valamint a takarítás költségeit megbízó finanszírozza. Megbízott gondoskodik a telefon és internet szolgáltatásról és fizeti annak költségét.
- 16) Megbízott gondoskodik a keletkező veszélyes hulladékok elszállításáról és textíliák mosásáról, valamint a szakmai eszközök sterilizálásáról.
- 17) Megbízott a használatba kapott rendelőt csak háziorvosi tevékenysége ellátására használhatja, azt másnak bérbe, használatba nem adhatja. A Megbízott által a rendelőingatlanon elvégeztetni kívánt átalakításokat előzetesen engedélyeztetni kell a Megbízóval. Az átalakítással kapcsolatos költségek viseléséről szerződő felek esetenként külön megállapodásban döntenek.
- 18) Megbízott köteles a használatba vett rendelőingatlan és vagyontárgyak használatának jelentősebb akadályairól, azok elhárítására tett intézkedéseivel együtt időben tájékoztatni Megbízót.
- 19) Megbízott köteles a háziorvosi tevékenységre a felelősségbiztosítási szerződést megkötöni.
- 20) Megbízott köteles tevékenysége során az elnevezését tartalmazó bélyegzőt és formanyomtatványokat beszerezni és használni. Köteles a működése során általa kezelt adatbázis megőrizni, az adatbázis kezelése során a személyes adatok védelméről szóló jogszabályi előírásokat betartani.

- 21) Megbízott köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat szabályszerűen vezetni és adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben eleget tenni.
- 22) Megbízott köteles a rendelőegységben a betegeket hirdetménnyel tájékoztatni, hogy szolgáltatásai elleni panasz esetén először célszerű közvetlenül hozzá fordulni. Azonban jogosultak a megbízóhoz, a Magyar Orvosi Kamarához és a Budapest Főváros Kormányhivatala, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv felé is bejelentést tenni. Ha a panasz Megbízóhoz érkezik, azt továbbítja a Megbízottnak, aki arra köteles részletes tájékoztatást adni. Eltérő álláspont esetén egyeztetésre, illetőleg a jogvitás esetekre alkalmazandó eljárásra kerülhet sor.

III.

Egyéb megállapítások

- 23) A megbízó Önkormányzat a feladat-ellátási szerződést – indoklással – akkor mondhatja fel, ha:
- a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
 - a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszíti.
- 24) Jelen feladat-ellátási szerződésben meghatározottakon túl a szerződő felek jelen szerződést hat hónapos felmondási idővel mondhatják fel.
- 25) Jelen feladat-ellátási szerződést a szerződő felek közös megegyezéssel írásban bármikor módosíthatják.
- 26) A jelen feladat-ellátási szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén szerződő felek kötelesek egymással elszámolni. Megbízott köteles a használatba vett megbízói tulajdonába tartozó rendelőhelyiséget, berendezéseket, eszközöket leltár alapján rendeltetésszerű állapotban visszaszolgáltatni.
- 27) Felek megállapítják, hogy jogosultak a jelen feladat-ellátási szerződés feltételeinek betartását igényelni, illetőleg ellenőrizni. Ezért eltérő álláspont esetén:
- Jóhiszemű együttműködés keretében, figyelemmel az ellátási érdekközösségre álláspontjukat egyeztetik,
 - Ha az egyeztetés nem vezetni eredményre, etikai-fegyelmi ügyben a Pest Megyei Orvosi Kamarához, orvos szakmai kérdésben a Magyar Orvosi Kamara Szakmai Bizottságához, illetőleg az Pest Megye Kormányhivatala, Népegészségügyi Szakigazgatási Szervhez fordulnak.

- Nem kívánatos eredménytelenség esetén a szerződő felek a jogvitát peres eljárásban rendezhetik, és ebben alávetik magukat a Nagykátaai Járásbíróság illetékességének.

28) A jelen feladat-ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ágazati jogszabályok és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést felek átolvasás, értelmezés, megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, írják alá.

Tápiószentmárton, 2017. március 22.

.....

megbízó

.....

megbízott

.....

jogi ellenjegyző

4) Napirendi pont

4) Szabad testületi tevékenység

Györe László polgármester: Kérdezi a képviselőtestületet, hogy szociális célú pályázaton induljunk e?

Képviselő-Testület 7 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

30/2017 (III. 23.). számú önkormányzati határozat

Tárgy: Szociális célú tűzifaigénylés

Képviselő testület a rászorultak ellátása érdekében 2017 évben is pályázatot nyújt be a szociális célú tűzifa igénylésére. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Györe László polgármester: A szobor felújítás kapcsán érkezett ajánlat szerint mintegy 800.000 Ft-ból elvégezhető lenne a szobor letakarítása. Kérdezi a képviselő testületet, hogy a szobor felújítása során, annak letakarításához a fedezetet mintegy 800.000 Ft-ot saját forrásból biztosítja-e?

Képviselő-testület 7 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

31/2017 (III.23.). számú önkormányzati határozat

Tárgy: Szobor takarítás költségvállalása

A képviselő-testület egyetért azzal, hogy a szoborfelújítás során azzal egyidejűleg, technológiailag indokolt a szobor letakarítása. Erre a szükséges forrást saját erőből biztosítja, előreláthatólag 800.000 Ft. összegben.

Györe László polgármester: Tájékoztatja a képviselőtestületi tagokat, hogy iskolai utazást terveznek Csehországba melynek becsült összege 439.600 Ft. Kérdezi a képviselőtestületet, hogy az Önkormányzat dologi kiadásai terhére vállalja-e?

Határidő:

Felelős: polgármester

**Képviselőtestület 7 igen szavazattal meghozza az alábbi határozatát:
32/2017 (III.23.). számú önkormányzati. határozat**

Tárgy: Utazás támogatása

Képviselő testület az általános iskola tervezett 25 fős busszal történő csehországi utazását támogatja, annak költségét előreláthatólag 439.600 Ft-ot vállalja.

Ezt követően polgármester a pályázati lehetőségekről adott tájékoztatást, mellyel kapcsolatban a képviselő-testület felhatalmazta arra, hogy a tanmedence felújítására, a Kiss János út felújítására és a Móra Ferenc úti rendelő felújítására árajánlatokat kérjen. Felkéri továbbá a polgármestert, hogy piactér fejlesztésével valamint a közétkeztetés fejlesztésének lehetőségeinek járjon utána.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

Györe László polgármester: Még egy pályázat van a VEKOP (Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program). Jelenleg a költségvetésünkben zöldfelület karbantartásra megszavaztunk 12 havi bért, 139.000 forint bruttóban és van még egy állás helyünk, ami a zöldfelületnél szokott bekapcsolódni. Ők úgy szoktak dolgozni, hogy március 1-jétől november 30-ig, tehát ez egy 9 hónapos tétel. Ez összesen 21 hónapnyi, az már minimálbér. Tehát a 127 ezres minimálbérből van 9 hónap, a lényeg az hogy ez így nagyjából 21 hónapnyi fizetés. Van egy olyan program a Munkaügyi központban, hogyha munkanélküliek közül felveszünk valakit minimál bérért dolgozni rendes fizetésért, nem az 50 ezres közmunkáért, akkor kaphatunk úgy támogatást hogy a teljes bér és járulékait fizetik 6 hónapig és nekünk kötelességünk tovább foglalkoztatni őket még legalább 3 hónapig. Így 2 fő helyett akire ez a pénz be van tervezve jelenleg 7főt tudunk foglalkoztatni.

A megszavazott költségvetési keret terhéig terjedően vehetünk föl annyi létszámot ebben a Vekop-os programban amennyit tudunk.

Határidő: értelemszerű

Felelős: polgármester

Képviselőtestület 7 igen szavazattal meghozza az alábbi határozatát:

33/2017 (III.23.). számú önkormányzati. határozat

Tárgy: VEKOP (Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program)

A Képviselő- Testület egyetért a polgármester által elmondottakkal. Felhatalmazza, hogy a költségvetésben jóváhagyott pénzügyi tételek erejéig a munkaügyi központtal együttműködve a munkanélküliek közül legalább 7 főt foglalkoztasson.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

Györe László polgármester: Köszönöm a megjelenést, az ülést bezárom.

K.m.f.



Györe László
polgármester



Tóth László
jkv-hitelesítő



Dr. Bóta Mihály
aljegyző



Agnecz Tamás
jkv-hitelesítő